

Na podlagi 3. alineje 17. člena statuta RD Bohinj, je Upravni odbor RD Bohinj na svoji seji dne 11.10.2019 sprejel:

PRAVILNIK O DELU ZBORA ČLANOV RD BOHINJ

1. člen

Pravilnik o delu zbora članov RD Bohinj (v nadaljevanju: RD), vsebuje določbe o delu zbora članov (v nadaljevanju: zbor).

Sklic zbora

2. člen

1. Vabilo za sklic zbora s predlaganim dnevnim redom in gradivom se pošlje članom RD najpozneje sedem (7) dni pred zasedanjem. Gradivo s predlogi sklepov, mora biti vsem članom v tem času dostopno na sedežu RD in na spletnih straneh RD.

2. Upravni odbor (v nadaljevanju: UO) ob sklicu določi, koga se poleg članov še povabi na zasedanje zbora.

3. člen

Član RD, ki želi predlagati spremembo oziroma dopolnitev dnevnega reda, ali na zboru članov postavljati vprašanja, mora to pisno sporočiti UO RD najmanj pet (5) dni pred zasedanjem. Svoj predlog ali vprašanje mora obrazložiti. Če je izpolnjen ta pogoj, zbor pred sprejetjem dnevnega reda najprej glasuje o predlagani spremembi oziroma dopolnitvi in nato o dnevnem redu v celoti, oziroma članu omogoči, da postavi vprašanje pod točko na katero se vprašanje nanaša ali točko razno.

Seja zbora

4. člen

1. Zbor članov sestavljajo vsi člani RD.

2. Seje zbora so se dolžni udeležiti vsi tisti člani organov RD, ki pokrivajo področja, na katera se nanaša dnevni red seje zbora.

3. Seje zbora se smejo brez glasovalnih pravic udeležiti častni člani, ki niso člani RD, ter vabljeni gosti (predstavniki drugih društev, organizacij in skupnosti) in predstavniki javnosti.

5. člen

1. Sklepčnost zbora članov RD ugotavlja verifikacijska komisija po pregledu seznama prisotnih članov RD, ter o ugotovitvah poroča na seji zbora.

2. Zbor je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov, ki imajo glasovalno pravico. Če zbor ni sklepčen, predsednik RD zasedanje odloži za 15 minut. Po preteku tega časa, je zbor članov sklepčen, če verifikacijska komisija ugotovi, da je prisotnih najmanj 30 članov in da so bili vsi člani z vabilom opozorjeni na to sklepčnost.

6. člen

1. Zasedanje zbora začne predsednik RD, ki nato vodi delo, dokler zbor ne izvoli delovnega predsedstva.
2. Zbor začne delo po dnevnem redu, ki ga predlaga UO in nadaljuje delo po sprejetem dnevnem redu.
3. Zasedanje zbora se lahko zvočno snema.
4. Zasedanje zbora je lahko podprto z avdio-vizualno tehniko.

7. člen

1. Delovno predsedstvo zbora ima tri člane, ki jih na predlog UO RD izvoli zbor.
2. Na predlog UO RD zbor članov izvoli še zapisnikarja, tričlansko verifikacijsko komisijo, tričlansko volilno komisijo, dva overitelja zapisnika in po potrebi še druge organe.

8. člen

1. Pri posameznih točkah dnevnega reda daje delovno predsedstvo zbora besedo najprej poročevalcu, ki ga je določil UO. Predstavniki organov iz 2. odstavka 4. člena tega pravilnika so dolžni na seji zbora članov predstaviti gradivo s predlogi sklepov.
2. Po predstavitvi sledi razprava. Razpravljavci se morajo za razpravo prijaviti pred začetkom seje zbora članov 3. člen Pravilnika o delu zbora članov. Razpravljajo po vrstnem redu prijav. Razpravljavci, ki predstavljajo stališča organov RD ali njihovih delovnih teles, razpravljajo pred drugimi.
3. Drugim prisotnim daje delovno predsedstvo zbora besedo po zaključku razprave članov.
4. Delovno predsedstvo zbora članov sme razpravo časovno omejiti.

9. člen

1. Ko je razprava o posamezni točki dnevnega reda zaključena, zbor glasuje, možen pa je tudi način, da se glasuje po podanih vsebinah - poročilih.
2. Zbor sprejema sklepe, razen v primerih, določenih v statutu, z večino navzočih članov, ki imajo pravico odločanja. Glasuje se javno tako, da člani izrazijo svoje stališče z dvigom roke. Število članov in število glasov pri glasovanju o vsakem sklepu ugotavlja delavno predsedstvo.
3. Če je za posamezno vprašanje podanih več predlogov sklepov, zbor najprej odloča o predlogu, ki ga je predlagal organ RD ali predsednik RD, nato pa po vrstnem redu predlogov sklepov, podanih v razpravi.

10. člen

1. Zadnja točka dnevnega reda seje zbora je »vprašanja in predlogi«.

2. Vprašanja in predloge, na katere člani RD niso dobili odgovorov na seji, je dolžan UO obravnavati na prvi seji in o načinu njihove rešitve pisno obvestiti tiste, ki so vprašanja in predloge izpostavili.

Zapisnik

11. člen

1. O delu zbora zapisnikar napiše zapisnik, ki ga podpišejo predsednik delovnega predsedstva zbora, oba overitelja in zapisnikar.

2. V zapisniku se označi čas in kraj seje zbora, število prisotnih članov RD, udeležbo vabljenih gostov, dnevni red seje, izvoljene organe zbora, kratek povzetek razprave pri posameznih točkah dnevnega reda, sprejete sklepe in delovne dokumente, ki so priloženi zapisniku. Magnetogram seje je priloga zapisniku.

Volitve organov RD

12. člen

Postopek volitev organov RD na zboru vodi delovno predsedstvo v sodelovanju z volilno komisijo, ki jo zastopa njen predsednik.

13. člen

1. Kandidat za predsednika RD pred volitvami predstavi svoj program s svojo listo in obrazložitvijo kadrovskih predlogov za člane UO, NO, Disciplinskega tožilca in njegovega namestnika in člane Disciplinske komisije.

2. Če je kandidatov za predsednika več, se predstavijo po vrstnem redu, ki ga je z žrebom določila kandidacijska komisija. Delovno predsedstvo zbora sme vnaprej določiti dolžino časa, enako za vse, ki ga lahko kandidati porabijo za predstavitev.

14. člen

1. Glasovanje je praviloma tajno, zbor članov pa lahko vsakokrat posebej določi da so volitve javne.

2. Če je kandidatov za predsednika RD več, se glasuje po vrstnem redu, kot so se predstavili.

3. O kandidatu za predsednika RD in predlogu članov UO in ostalih organov RD, se glasuje skupaj.

15. člen

1. Če se glasuje o enem kandidatu, je izvoljen, če je zanj glasovala večina navzočih članov.

2. Če se glasuje o dveh kandidatih, je izvoljen kandidat, za katerega je glasovalo več članov.

3. Če se glasuje o več kandidatih, pa nobeden ni dobil večine iz 1. odstavka tega člena, se opravi dodatno glasovanje med kandidatoma, za katera je v prvem glasovanju glasovalo največ navzočih članov.

4. V primeru, da je za dva kandidata glasovalo enako število članov in sta dobila enako število glasov, volilna komisija določi izvoljenega kandidata z žrebom.

16. člen

1. Sledijo volitve članov nadzornega odbora, članov in namestnikov članov disciplinske komisije ter disciplinskega tožilca in njegovega namestnika.

2. Če je kandidatov za posamezen organ toliko, kot se jih voli, se glasuje za listo kot celoto, v nasprotnem primeru se o kandidatih glasuje posamezno po vrstnem redu, ki ga je določila kandidacijska komisija z žrebom. Izvoljeni so kandidati, za katere je glasovalo največ navzočih članov.

17. člen

1. O svojem delu volilna komisija piše poseben zapisnik, v katerem označi čas in kraj volitev, sestavo komisije, število glasovalcev, potek glasovanja in rezultate volitev za posamezne organe, ki se jih voli ter druge pomembne ugotovitve v zvezi z volitvami.

2. Zapisnik podpišejo vsi člani volilne komisije, zatem pa ga predsednik volilne komisije izroči delovnemu predsedstvu zbora, ki razglasi rezultate volitev.

18. člen

Ugovore na potek ali na sam rezultat volitev, ki so podani na zboru, proučita skupaj delovno predsedstvo in volilna komisija ter poročata zboru, da odloči o ugovoru.

Končne določbe

19. člen

Če statut ali ta pravilnik ne vsebujeta določb, kako naj posamezen organ zbora ravna, ko odloča o določenem vprašanju, organ zbora predhodno določi način ravnanja.

20. člen

Ta pravilnik začne veljati, naslednji dan, ko ga sprejme upravni odbor RD in se objavi na oglasni deski v prostorih RD in na spletni strani RD Bohinj.

Predsednik RD Bohinj
Marko KRAJNC