

Na podlagi tretje alineje drugega odstavka 22. člena in 29. člena Statuta Ribiške družine Bohinj je Upravni odbor RD Bohinj na svoji seji dne 8.3.2019 sprejel;

P R A V I L N I K

O DISCIPLINSKI ODGOVORNOSTI IN POSTOPKIH ČLANOV RD BOHINJ

(prečiščeno besedilo)

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik opredeljuje kršitve in postopek za ugotavljanje disciplinske in materialne odgovornosti članov RD Bohinj.

Pravilnik se uporablja tudi za člane – mladince in pripravnike.

2. člen

V disciplinskem postopku se mora spoštovati osebnost obdolženca. Zagotovljene mu morajo biti vse pravice za obrambo in zavarovanje njegovih pravic.

V disciplinskem postopku se smiselno uporabljajo določbe Zakona o prekrških in Zakona o kazenskem postopku, če v tem pravilniku ni drugače določeno.

3. člen

Kršitev predpisov RD Bohinj je mogoča s storitvijo ali opustitvijo.

Storilec je odgovoren za kršitev, če jo je storil z naklepom ali iz malomarnosti.

Nepoznavanje predpisov in dolžnosti ne izključuje odgovornosti.

DISCIPLINSKE KRŠITVE

4. člen

Lažje kršitve po tem pravilniku so:

- Neetično in nešportno ravnanje s plenom (prodaja, ubijanje rib, ne moči rok za ribe, ki jih vrača v vodo).
- Če mentor ali pripravnik ne izpolnjuje nalog, določenih s Pravilnikom o izobraževanju v RD Bohinj.
- Če kršitelj ne vpisuje ujetih rib v ribolovno dovolilnico, ali jih vpiše nepravilno.

- Kršenje pravil športnega ribolova ali pravil tekmovanja izven voda RD Bohinj, ki veljajo za vodo, v kateri lovi.
- Lovljenje brez zalustnika.
- Če se pri ribolovu ne uporablja predpisane opreme ali pribora.

5. člen

Hujše kršitve po tem pravilniku so:

- Ribolov rib v varstveni dobi, varstveni vodi ali pod predpisanimi najmanjšimi merami.
- Uničevanje ali poškodovanje drstišča.
- Pranje motornih ali drugih vozil, sredstev, odlaganje smeti ali drugo onesnaževanje ribolovne vode.
- Preprečevanje ribam, da se vrnejo s poplavljenega zemljišča v strugo.
- Ribolov brez ribolovne dovolilnice, če datum ribolova ni naveden na dovolilnici oziroma je vpis v ribolovno dovolilnico ponarejen.
- Ribolov z nedovoljenim priborom, s prepovedano vabo, ribolov ponoči, z več pribori naenkrat ali ribolov v nasprotju s pravili športnega ribolova, ki ga določa pravilnik.
- Kakršen koli način oviranja ribiškega čuvaja ali ribiškega inšpektorja pri uresničevanju njegovih pooblastil in dolžnosti.
- Ribolov z nedovoljenimi pripomočki in sredstvi, kot so: narkotična sredstva, eksploziv, strupi in druge podobne snovi po sestavi, vrše, mreže, osti, podvodna puška, elektrika.
- Ribolov brez spremstva, ko je to predpisano.
- Ribolov določenih vrst rib v revirjih, ki za tak ribolov niso dovoljene.
- Ko kršitelj v obdobju treh (3) let stori dve (2) ali več lažjih kršitev iz tega pravilnika, za katere mu je disciplinska komisija izrekla disciplinsko kazen.
- Če kršitelj upleni več rib, kot je to dovoljeno s Pravilnikom o športnem ribolovu in sklepih UO RD Bohinj.
- Če posameznik sprejme zadolžitve ali funkcijo v družini, pa jo ne izvršuje.
- Če posameznik stori dejanje zoper premoženje RD Bohinj, ki ima znake kaznivega dejanja.
- Če posameznik zlorablja članstvo v RD Bohinj za dejanja, ki niso združljiva z namenom družine, ovira delo organov RD Bohinj, predstavlja RD Bohinj brez pooblastila, žali člane RD Bohinj, s svojim ravnanjem škoduje ugledu in dobremu imenu RD Bohinj.
- Če posameznik ne izpolni sklepa organov RD Bohinj ali ravna v nasprotju z njimi.

- Ribiški čuvaj, ki pri opravljanju ribiško-čuvajske službe ne opravi svoje dolžnosti in tako prekorači svoja pooblastila ali svoja pooblastila zlorabi oziroma se vede nedostojno ali žaljivo.

DISCIPLINSKE SANKCIJE

6. člen

Disciplinske sankcije so:

1. opomin,
2. prepoved ribolova od enega do treh let,
3. izključitev iz članstva.

Prepoved ribolova in izključitev iz članstva se lahko izreče tudi pogojno za obdobje od enega (1) do treh (3) let.

Za lažje kršitve po tem pravilniku lahko disciplinska komisija izreče le sankcije, opredeljene pod 1. in 2. točko tega člena, za težje kršitve pa sankcije iz 2. in 3. točke tega člena.

7. člen

Za uporabo zalustnika pri lovu salmonidov v Savi Bohinjki je član RD Bohinj dolžan plačati odškodnino za poškodbe na ribjem staležu, in sicer v višini enodnevnne turistične ribolovne dovolilnice, po ceni na dan storitve te kršitve.

8. člen

Disciplinska komisija naloži kršitelju, s čigar disciplinsko kršitvijo je bila RD Bohinj povzročena škoda, poleg sankcije iz 6. člena še plačilo odškodnine. Višino odškodnine določi skladno s 7. členom tega pravilnika oziroma predpisanim odškodninskim cenikom ali po dejanski povzročeni škodi.

Plačilo odškodnine se lahko določi kot poseben pogoj pri pogojno odloženi sankciji.

9. člen

Postopek se začne na podlagi prijave. Prijavo kršitve lahko poda vsak član RD Bohinj, drug občan ali institucija.

Prijava se poda ribiškemu čuvaju, upravnemu odboru RD ali neposredno disciplinskemu tožilcu.

V prijavi, ki je lahko ustna ali pisna, je treba navesti vse znane podatke o kršitelju ali kršiteljih ter opis dogodka z navedbo pomembnih dejstev ali morebitnih dokazov in prič.

10. člen

O ustni prijavi ribiški čuvaj ali UO sestavi zapis in ga posreduje disciplinskemu tožilcu, ki se na podlagi navedb v zapisu odloči za vložitev predloga za uvedbo postopka ali zahteva dopolnitev.

Če ima kršitev tudi znake kaznivega dejanja ali prekrška, je prejemnik prijave dolžan ravnati skladno z veljavno zakonodajo.

11. člen

Če pooblaščen oseba ugotovi kršitev, opredeljeno v tem pravilniku, takoj na kraju prepreči nedopustno ravnanje in stori vse potrebno za dokazovanje kršitve.

Zaseg predmetov

12. člen

Predmeti in priprave, s katerimi je bila kršitev storjena ali so bili pridobljeni s kršitvijo, se odvzamejo na kraju kršitve in se uporabijo kot dokaz. Po končanem postopku se predmeti vrnejo, razen če so bili skupaj s predlogom za uvedbo postopka o prekršku ali kazensko ovadbo posredovani pristojnemu organu.

POSTOPEK

Predhodni postopek

13. člen

V primerih, ko prijava ni popolna, disciplinski tožilec zahteva od prijavitelja, da prijavo dopolni. To lahko stori tudi sam ali to naloži ribiškemu čuvaju, ko je prijavo podal občan ali institucija.

Predhodni postopek je namenjen zbiranju podatkov o kršitelju, podatkov o okoliščinah, v katerih je bila kršitev storjena, in zbiranju dokazov.

Podatke je mogoče zbrati od prijavitelja, članov in mladincev RD ter organov RD kot tudi drugih oseb, če so te pripravljene posredovati informacije o dejanju.

Začetek postopka

14. člen

Postopek se začne, ko tožilec vloži predlog za uvedbo postopka za disciplinsko kršitev pri disciplinski komisiji.

Če tožilec ugotovi, da ni zadostnih dokazov ali da dejanje nima znakov kršitve glede na Pravilnik o disciplinski odgovornosti, ter da ni dovolj dokazov, da je bila očitana kršitev

storjena, ali zaradi nesmotrnosti postopka, tožilec izda sklep, da se postopek ne izvede, ter ga z dokumentacijo pošlje UO RD Bohinj in osumljenca kršitve pisno seznaniti s sklepom.

15. člen

Predlog za uvedbo disciplinske odgovornosti vsebuje:

- identifikacijske podatke o kršitelju,
- pravno opredelitev kršitve po tem pravilniku,
- opis dejanja in dokaze.

GLAVNA OBRAVNAVA

16. člen

Predsednik disciplinske komisije po prejemu predloga ukrene vse potrebno za sestavo disciplinske komisije in razpiše rok za obravnavo. Disciplinska komisija odloča v senatu treh (3) članov (predsednik senata in dva člana).

Člani ali namestniki članov disciplinske komisije v zadevi, ki se obravnava, ne smejo biti v sorodstvenem razmerju z obdolženim, ali z njim v takih odnosih, ki bi lahko vplivali na objektivno odločanje ali vzbujali sum o nepristranskosti.

Izločitev lahko predlaga tudi obdolženi ali njegov zagovornik, če ga ima. O izločitvi člana odloči predsednik disciplinske komisije. O izločitvi predsednika odloči UO RD. Odločitev obeh je dokončna.

17. člen

Rok za obravnavo se razpiše tako, da ima obdolženi dovolj časa za pripravo zagovora. Vabilo skupaj s predlogom tožilca mora kršitelj prejeti najmanj osem (8) dni pred razpisano obravnavo.

V vabilu mora biti obdolženi opozorjen, da bo obravnavo opravljena tudi brez njegove navzočnosti, če se vabilu iz opravičljivih razlogov ne bo odzval. Obenem se ga opozori, da lahko svoj zagovor poda pisno in na obravnavi predlaga nove dokaze o svoji nedolžnosti, ter pripelje priče in zagovornika, če ga ima.

Opravičljivi razlogi za neudeležbo so:

- bolezen (izkazana z zdravniškim spričevalom),
- smrt v družini za čas pogrebnih svečanosti,
- nujna službena odsotnost, ki jih v primeru izostanka opraviči s potrdilom,
- drugi objektivni razlogi.

Razlog in pisno dokazilo mora vabljeni dostaviti disciplinski komisiji najkasneje do pričetka glavne obravnave.

Zagovornik obdolženega je lahko vsakdo z ustrezno pravno izobrazbo.

18. člen

Disciplinska obravnava je javna in se izvede skladno z načeli kazenskega prava in določbami tega pravilnika.

19. člen

Na glavni obravnavi predsednik najprej ugotovi, če so izpolnjeni vsi formalni pogoji za izvedbo obravnave.

Če so ti izpolnjeni, predsednik prebere predlog in morebitni pisni zagovor obdolženega. Nato pozove tožilca, obdolženega ali zagovornika, če ga obdolženi ima, če želijo še kaj dodati.

Obdolženi se lahko brani z molkom.

Predsednik nato po potrebi izvede dokaze, ki sta jih predložila tožilec in obdolženec. Po potrebi se zasliši obdolženec, zaslišijo se pričé in opravi vse potrebno za ugotovitev objektivne resnice.

O dejstvih, ki so nesporna ali jih obdolženi prizna, ni potrebno izvajati dokazov.

20. člen

Na glavni obravnavi lahko tako tožilec kot obdolženec predlagata izvedbo novih dokazov ali zaslišanja novih prič. V tem primeru se lahko obravnava prekine in preloži za najkrajši možni čas.

Če komisija meni, da je kršitev dovolj razjasnjena in pripravljena za odločanje, takemu zahtevku ne ugodí.

21. člen

Na obravnavi se vodi zapisnik, v katerem se navedejo podatki o izvedenih dokazih, izjavah o bistvenih vprašanjih ter dejstvih, ki so jih dali udeleženci.

22. člen

Disciplinska komisija odloča takoj po izvedeni ustni obravnavi. Odločanje obsega:

- za katere kršitve je obdolženi odgovoren,
- izrek sankcije,
- morebitno povrnitev škode, če je v zvezi s kršitvijo,
- posvetovanje članov komisije je tajno in ta se odloča s preglasovanjem.

23. člen

Disciplinska komisija pri odločanju upošteva oteževalne in olajševalne okoliščine, kot so:

- dosedanje delo kršitelja,
- teža storjenega dejanja, stopnja krivde (naklep, malomarnost) ter nastale posledice,
- druge okoliščine, ki so vplivale na storjeno dejanje,
- osebnost kršitelja itd.

24. člen

Predsednik obdolženemu ustno razglasi sankcijo in obrazloži bistvene elemente, ki so vplivali na odločitev.

Naknadno se izda sklep. V pisnem sklepu v izreku navede disciplinska komisija odgovornost in sankcijo. Obrazložitev navaja, zaradi katerih kršitev je spoznan za odgovornega in za katere se predlog za kaznovanje zavrne, ter bistvene razloge za te odločitve in pouk o pravnem sredstvu.

Sklep se pošlje kršitelju priporočeno s povratnico disciplinskemu tožilcu in UO RD Bohinj.

Odločanje o odškodninski odgovornosti

25. člen

Disciplinska komisija odloči tudi o povrnitvi neposredne škode, če je ta nastala s kršitvijo.

Povrnitev škode je lahko tudi delna. Za ugotovitev škode se uporabi uradni cenik ali račun podjetja, ki je škodo saniralo.

26. člen

Pri odločanju o odškodninskih zadevah se uporablja postopek tega pravilnika, poleg tega disciplinska komisija neposredno uporabi določbe 32., 33. in 34. člena Statuta RD Bohinj.

Pravica do pritožbe

27. člen

Po ustni razglasitvi kazni je treba najkasneje v osmih (8) dneh napovedati pritožbo. Če pritožba ni napovedana, sklep vsebuje le izrek in obrazložitev ni potrebna. Sklep je dokončen.

28. člen

Kršitelj se lahko odpove pravici do pritožbe, tej pravici se lahko odpove tudi tožilec. Odpoved pravici se obvezno vpiše v zapisnik o vodenju ustne obravnave s podpisom tistega, ki se je pravici odpovedal.

29. člen

Na obrazložen sklep disciplinske komisije se kršitelj in tožilec lahko pritožita v roku osmih (8) dni od prejema odločbe.

Če se nobeden od njiju v tem roku ne pritoži, postane sklep dokončen.

30. člen

Pritožba se v pisni obliki posreduje UO RD Bohinj.

UO mora odločati o pritožbi na svoji prvi naslednji seji.

Predsednik UO ali njegov član, ki ga določi predsednik, na seji predstavi pritožbo. O seji se obvestita pritožnik in disciplinski tožilec, ki lahko na seji dodatno pojasnita svoja stališča.

O seji se vodi zapisnik. Pisni odpravek sklepa UO, s katerim odloči o pritožbi, se vroči pritožniku in disciplinskemu tožilcu.

Odločitev UO je dokončna.

Varstvo mladoletnikov

31. člen

Če je v postopku mladoletnik, ki še ni dopolnil 16 let, se na obravnavo poleg njega vabi tudi njegovega zakonitega zastopnika.

Roki

32. člen

Začetek uvedbe disciplinskega postopka zastara v šestih mesecih od dneva prijave storilca in kršitve. **Uvedba disciplinskega postopka ni možna po enem letu od storitve kršitve.**

Kadar ima kršitev znake prekrška ali kaznivega dejanja, zastara začetek uvedbe disciplinskega postopka v enem letu od zaznave kršitve in storilca.

Vodenje disciplinskega postopka zastara v enem letu po začetku disciplinskega postopka.

Prehodne in končne določbe

33. člen

Pravilnik se objavi v uradnih prostorih RD Bohinj in ustno na prvem zboru članov.

Avtentično razlago tega pravilnika daje UO RD Bohinj.

Pravilnik prične veljati naslednji dan po datumu sprejema.

Z začetkom veljavnosti tega pravilnika preneha veljati dosedanji Pravilnik o disciplinskem postopku RD Bohinj.

Predsednik RD Bohinj

Marko KRAJNC